

### **1.3 ORDENANÇA FISCAL GENERAL SOBRE RECAPTACIÓ**

<b>Aprovació inicial</b>	<b>14/10/2009</b>
<b>Publicació BOP</b>	<b>27/10/2009</b>
<b>Al·legacions</b>	<b>NO</b>
<b>Publicació definitiva BOP</b>	<b>14/12/2009</b>

## **Secció 1a – Normes Generals**

### **Article 1r. Disposició General**

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament i dels seus Organismes autònoms.
2. Tota liquidació reglamentàriament notificada al subjecte passiu constitueix l'obligació de satisfer el deute tributari.

### **Article 2n. Fonament legal i remissió normativa**

1. La recaptació municipal es regirà:
  - a) Per la Llei General Tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com per les disposicions dictades per al seu desenvolupament.
  - b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic.
  - c) Per aquesta Ordenança General.
2. En defecte de disposició expressa regirà el Reglament General de Recaptació.

### **Article 3r. Període de recaptació**

1. La recaptació es realitzarà en:
  - a) període voluntari
  - b) període executiu
2. En període voluntari, els obligats al pagament faran efectius els seus deutes, dins els terminis assenyalats en els articles 19 fins al 23 d'aquesta Ordenança.
3. En període executiu, la recaptació s'efectuarà per via de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi pagat el deute en període voluntari.

### **Article 4t. Atribucions**

1. La facultat recaptatòria, tant en període voluntari com executiu, s'atribueix als òrgans competents de l'Administració municipal, sens perjudici de les delegacions que l'Ajuntament pugui efectuar al Consell Comarcal, a la Diputació Provincial o algun ens supramunicipal.
2. Correspondrà a l'Alcalde o Tinent d'alcalde a qui delegui, la superior direcció de la recaptació municipal.
3. Correspon a la Tresoreria Municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els terminis establerts en l'article 5è., apartat 3, del Reial Decret 1174/87 de 18 de setembre.

4. En cas de delegació de la facultat recaptatòria en un altre ens supramunicipal, les competències abans esmentades s'atribuiran exclusivament, als òrgans corresponents dels ens delegats, dins els límits i amb els termes de la delegació.
5. Prèvia sol·licitud del president de la Corporació, les actuacions que hagin d'efectuar-se fora del territori del respectiu ens locals en relació a la recaptació, seran practicades pels òrgans competents de la Generalitat, quan hagin de realitzar-se a Catalunya, i pels òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la Comunitat autònoma.
6. El president de la Corporació podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari, pel normal exercici de les facultats recaptatòries.

#### **Article 5 è. Afecció de bens**

1.- En els supòsits de canvis en la titularitat dels drets a que es refereixen els articles 61 i 65 de la Llei d'Hisendes Locals, els bens immobles objecte d'aquest drets quedaran afectes al pagament de la totalitat dels deutes tributaris i recàrrecs pendents per aquest impost, en els termes previstos a l'article 41 de la Llei General Tributaria.

2.- La totalitat del deute que es podrà exigir és tot el produït amb anterioritat a la data de transmissió, sempre que no estigui prescrit, i pel seu import total.

3.- La derivació de l'acció tributària contra els bens efectes exigirà acte administratiu, el qual, prèvia audiència a l'interessat, es notificarà al titular actual del bé ( art. 22 llei 1/98 LLDGC i art. 84 llei 30/92 del Procediment Administratiu Comú.). Aquesta derivació es prendrà per acord de la Comissió de Govern.

4.- L'acte a què es refereix el punt anterior serà notificat a l'adquirien, i se li comunicarà que els terminis per efectuar el pagament del deute són els assenyalats a l'article 20 del Reglament General de Recaptació, i que en cas de no fer efectiu l'import dins d'aquests terminis s'iniciarà la via executiva. Al mateix temps se li comunicarà la possibilitat de reclamar contra la liquidació o contra la procedència de la derivació de responsabilitat.

### **Secció 2a – Mitjans de pagament**

#### **Article 6 è. Formes de pagament**

1. El pagament dels deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar en efectiu.
2. Excepcionalment, quan així ho disposin les normes reguladora de l'exacció, es pagaran mitjançant efectes timbrats que expedeixi la Corporació. Només quan expressament es disposi per Llei podran admetre's els pagaments en espècie.
3. Els pagaments dels deutors tributaris que s'hagin de realitzar en efectiu, es faran en algun dels següents mitjans:

- a) Diners de curs legal
  - b) Xec conformat
  - c) Transferència entitats financeres.
  - d) Autorització de càrrec en compte corrent o llibreta d'estalvis, mitjançant domiciliació bancària.
  - e) Gir postal o telegràfic.
  - f) Targeta de crèdit, en els casos en què l'Ajuntament ho autoritzi expressament.
  - g) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat que autoritzi l'Alcaldia per decret.
4. Llevat els diners de curs legal i dels xecs l'ús dels quals no pot ser simultani, per satisfer un mateix deute, no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'import d'aquest ha de correspondre al total del deute.

#### **Article 7è. Xecs**

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament dels deutes en les condicions establertes en el vigent Reglament General de Recaptació o normes complementàries i subsidiàries.
2. Els xecs hauran de ser nominatius a favor de l'Ajuntament de Sant Aniol de Finestres.
3. Els xecs, per tenir efectes alliberatoris, hauran d'estar conformats per l'entitat financera lliurada, com a mínim per als tres dies següents al seu lliurament.
4. El nom del signant, s'expressarà amb tota claredat a sota de la signatura. Quan s'estengui per apoderat, figurarà a l'antefirma el nom complet del titular del c/c o llibreta d'estalvi.

#### **Article 8è. Transferències entitats financeres**

Com a sistema regular d'ingrés a la Hisenda Municipal els contribuents podran utilitzar les transferències bancàries, modalitat que s'ajustarà a les següents condicions:

- a) En els casos de declaracions-liquidacions tributàries o no tributàries amb ingrés immediat, o en les liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute.
- b) Els mandats de transferència hauran de realitzar-se mitjançant els Bancs, les Caixes d'Estalvis o els banquers que figurin degudament inscrits en el Registre corresponent, pel seu abonament al compte corrent que assenyali l'Administració recaptatòria.
- c) El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o conceptes concrets als quals l'ingrés correspongui.
- d) Simultàniament a l'ordre de transferència els contribuents enviaran al servei de recaptació municipal o de l'ens delegat, les declaracions que

calguin o la còpia de la liquidació notificada, o la referència del rebut o rebuts que corresponguin, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació, o s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu administratiu o en altres formes admeses per la Llei de Procediment Administratiu.

- e) Els ingressos realitzats per transferència bancària seran imputats, a tots els efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat b); sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre del termini voluntari de pagament.
- f) L'Administració municipal, una vegada rebut l'import de la transferència i la documentació a la qual es refereix l'apartat d), tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el que s'hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.
- g) Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda eximit del recàrrec, sancions i interessos en què s'hagi pogut incórrer; l'import d'aquesta es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.
- h) L'import en les transferències en què fos impossible identificar el concepte o conceptes tributàries, bé per omissió de les dades establertes, o per errades bé per manca de remissió dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.
- i) Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència; o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

### **Article 9è. Domiciliació bancària**

1. Per una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'Entitats Bancàries.
2. Les domiciliacions bancàries hauran de reunir les següents condicions:
  - a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i, si escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.
  - b) Els autoritzants hauran de tenir plena capacitat i competència per a subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.
  - c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el que hi constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzants, el número de compte corrent i llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvis contra el que s'autoritza carregar el deute o deutes.

- d) La domiciliació bancària s'adreçarà a l'entitat financera autoritzada segons el punt anterior i a l'òrgan recaptatori corresponent.
3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit.
  4. La domiciliació bancària podrà ser revocada pels autoritzants mitjançant escrit adreçat a l'òrgan recaptatori i a l'entitat bancària.
  5. L'Ajuntament podrà anul·lar la domiciliació, en cas de reiterades devolucions dels rebuts, sense motius justificats d'incorrecció en alguna de les dades, i prèvia comunicació per part de l'Ajuntament a l'interessat.
  6. Per als rebuts domiciliats, les dades s'incorporaran al suport magnètic, el qual originarà el corresponent càrrec bancari, i l'entitat financera haurà d'expedir i trametre al deutor el comprovant del càrrec del compte.
  7. Si la domiciliació bancària no fos atesa, l'entitat bancària ho comunicarà immediatament a la unitat de Recaptació.
  8. Pels rebuts no domiciliats es podran establir, en període voluntari, convenis de col·laboració amb entitats financeres.

#### **Article 10è. Gir postal**

1. Els pagaments en efectiu poder fer-se, tanmateix, mitjançant gir postal o telegràfic.
2. Els contribuents al mateix temps que fan la imposició del gir, han de trametre a l'Administració recaptatòria la documentació a que es refereix l'article 7 d) anterior.
3. Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots els efectes realitzats en la data en la que el gir s'ha imposat.

#### **Secció 3a. Els justificants de pagament**

#### **Article 11è. Justificants de pagament**

1. El qui pagui un deute municipal tindrà dret a que se li entregui un justificant del pagament realitzat.
2. El justificant de pagament serà el rebut tributari, el qual s'expedirà al contribuent en el moment de fer efectiu el seu deute.
3. En el cas de les domiciliacions, es facilitarà a les entitats financeres amb les quals es convingui el corresponent suport magnètic, amb especificació de totes

les dades que figurarien en el rebut tributari, i en base al qual l'entitat expedirà el corresponent document, al qual se li atorga poder alliberatori per al deutor, segons l'apartat e) de l'article 30.2 del RGR.

#### **Secció 4a. Ajornaments i fraccionaments del pagament**

##### **Article 12è. Normes generals**

D'acord amb l'article 10 de la Llei d'hisendes locals, es podrà concedir el fraccionament de tots els rebuts domiciliats i d'import superior a 90,00 euros de qualsevol padró de venciment periòdic.

Per poder obtenir aquest fraccionament s'hauran de complir les següents condicions:

1. Presentar una instància davant d'aquest Ajuntament o entitat en qui s'hagi delegat la gestió tributària i recaptació, un mes abans de l'inici del període de pagament en voluntària, que serà vàlida fins que no es presenti una nova instància que sol·liciti el contrari .
2. Domiciliar els rebuts fraccionats.

La devolució d'una fracció comportarà la cancel·lació del fraccionament respecte del rebut de l'exercici en curs.

Si l'incompliment del pagament es produeix dins del període de pagament en voluntària es facilitarà document de pagament pel total pendent que, es podrà fer efectiu fins el darrer dia de l'esmentat període de pagament.

Si l'incompliment del pagament es produeix vençut el període de pagament en voluntària, s'iniciarà la via executiva i el procediment de constrenyiment l'endemà de l'esmentat incompliment.

##### **Article 13è. Competències**

1. Correspon a l'Alcalde atorgar els ajornaments o fraccionaments de deutes municipals, dins el mateix exercici econòmic en que es concedeixin, sempre que el Pla de disposició de Fons de la Tresoreria ho permeti.
2. Correspon a la Comissió de Govern, la facultat d'atorgar la resta d'ajornaments o fraccionaments de deutes municipals.

##### **Article 14è. Garanties**

1. El peticionari de l'ajornament o fraccionament d'un deute haurà de constituir garantia en la forma legalment establerta.
2. L'aval o altra forma de garantia hauran d'aportar-se en el termini de 15 dies naturals següents a la notificació de l'acord de concessió, condicionat a la seva presentació.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà adoptar-se acord motivat d'ajornament o fraccionament de deute, sense prestació de cap garantia, quan el sol·licitant al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

#### **Article 15 è Interessos de demora**

Tot ajornament o fraccionament concedit devengarà els corresponents interessos de demora, d'acord amb allò establert a l'art. 10 de la llei 39/88 ( modificat per la llei 50/98 de 30 de desembre) i a l'art. 58.2.c de la Llei General Tributaria

#### **Article 16 è. Conseqüència del no compliment del fraccionament o ajornament**

Si arribat el venciment del deute ajornat o fraccionat, no s'hagués realitzat el pagament, es procedirà d'acord amb allò establert a l'art. 57 de la Llei General de Recaptació.

#### **Article 17 è. Denegacions**

Com a norma general, es denegarà la petició d'ajornament o fraccionament, en els casos següents:

- a.- Les peticions presentades per contribuents que hagin incomplet reiteradament ajornaments o fraccionaments concedits amb anterioritat, o no hagin formalitzat les corresponents garanties
- b.- Les peticions que corresponguin a deutes l'import dels quals sigui mínim en relació a la renda disponible del peticionari.
- c.- Les presentades per contribuents que mantinguin altres deutes vençuts amb la Hisenda Local.
- d.- Les presentades amb petició de dispensa de garanties, per empreses que no siguin viables.

### **Secció 5a. Altres formes d'extinció dels deutes**

#### **Article 18è. Compensació**

En la forma legalment establerta, correspondrà a l'òrgan competent de l'Administració local, autoritzar la compensació de deutes a favor de la Corporació, que es trobin en fase de recaptació, tant voluntària com executiva, amb els crèdits reconeguts a favor del deutor.

### **Secció 6a. Recaptació en període voluntari**

#### **Article 19è. Formes d'ingrés en voluntària**

Les formes d'ingrés en període voluntari poden ser:

- a) Ingré directe.
- b) Ingré periòdic per rebut.

#### **Article 20è. Ingré directe**

1. Són els deutes que es liquiden i notifiquen de forma individualitzada, poden ser:



2.
  - a) Ingress a compte per dipòsit previ.
  - b) Per ingress simultani a la declaració-liquidació.
  - c) Per ingress simultani a l'inici de la prestació d'un servei o a la realització d'una activitat.
  - d) Qualsevol altra liquidació que es notifiqui de forma individualitzada.
3. El dipòsit previ tindrà el caràcter de a compte, de la liquidació practicada per l'oficina gestora.
4. Tanmateix, quan una agrupació de contribuents hagi sol·licitat de l'Ajuntament el règim de conveni, l'ingrés de les quotes previstes a les Ordenances municipals respectives seran a compte de la quota que es fixi en l'aprovació del conveni, i substituirà l'obligació de presentar declaració, i si escau, l'ingrés dins els terminis assenyalats.
5. El cobrament per ingress simultani es farà quan així ho disposi expressament l'ordenança reguladora del tribut i la reglamentació objecte del deute.

#### **Article 21è. Terminis per l'ingrés directe**

Llevat que la Llei, l'Ordenança Fiscal o Reglamentació corresponent en disposi un altre, el termini per l'ingrés directe en període voluntari de les liquidacions de deutes notificades individualment serà el següent:

- a) Les notificacions entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del mes següent o, l'immediat hàbit posterior.
- b) Les notificacions entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o immediat hàbil posterior.

#### **Article 22è. Ingress periòdic per rebut**

1. Els deutes que es meritin periòdicament es realitzaran per rebut, llevat que l'Ordenança Fiscal corresponent disposi una altra cosa.
2. Anualment es formarà un padró fiscal o matrícula de conformitat amb el que preveu la present Ordenança.
3. Es publicaran els corresponents edictes en el BOP i s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el de les Oficines de Recaptació, els quals tindran els efectes de notificació col·lectiva. Tanmateix, podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es considerin més adients.
4. L'edecte de notificació col·lectiva, haurà de contenir almenys:
  - a) El termini d'ingrés
  - b) Les modalitats d'ingrés admeses
  - c) El lloc, dies i hores en què es pot efectuar el pagament

- d) L'advertiment de què, transcorregut el termini d'ingrés fixat, seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritran els recàrrecs i interessos de demora i, si escau, les costes que produeixin.
5. En tot cas, la notificació col·lectiva sempre podrà ser substituïda per notificacions individuals.

#### **Article 23è. Terminis d'ingrés periòdic per rebut**

1. Correspon a l'Alcaldia o òrgan en qui delegui, d'acord a l'informe de la Sessió de Tresoreria, fixar anualment el calendari del contribuent en el qual es determinaran tots els terminis d'ingrés periòdic per rebut, els quals tindran en tot cas, una durada de 60 dies, exceptuant els casos en què les lleis estableixin expressament un altre termini. Aquest calendari s'aprovarà conjuntament amb el pressupost municipal.
2. L'Ajuntament podrà establir per al cobrament de quotes que corresponguin a exaccions que hagin de ser recaptades amb caràcter regular i periòdic, el procediment de recaptació per anticipació del pagament de quotes. La Comissió de Govern determinarà anualment les exaccions a les quals podrà aplicar-se l'esmentat procediment i l'import de la deducció en concepte de premi de cobrament, a favor dels contribuents que s'acullin a aquest sistema.
3. En defecte de l'anterior resolució regirà l'últim calendari aprovat.

#### **Article 24è. Conseqüències del no pagament en període voluntari**

1. tots els deutes pendents una vegada finalitzat el període voluntari, incorreran de forma automàtica en el recàrrec de constrenyiment del 20% i des del dia següent del termini d'ingrés en voluntària, meritran els interessos de demora al tant legalment establert, als articles 58.2.b de la LGT, i 36 de la LPG., segons el deute sigui tributari o no tributari respectivament; a més de l'obligació del deutor d'assumir els costos que es derivin del procediment executiu.
2. Els ingressos realitzats fora de termini, sense requeriment previ, comportaran també l'abonament de l'interès de demora. En aquests supòsits, el resultat d'aplicar l'interès de demora no podrà ésser inferior al 10% del deute tributari.

### **Secció 7a. Recaptació en via de constrenyiment**

#### **Article 25è. Facultat d'utilitzar la via de constrenyiment**

L'Administració municipal o, si escau, l'Administració supramunicipal delegada, tindrà plena capacitat per utilitzar la via administrativa de constrenyiment per a la recaptació executiva dels deutes de dret públic a favor dels ens locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per la Hisenda de l'Estat i actuarà de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

#### **Article 26è. Títols per a l'execució.**

1. Tindran el caràcter de títols acreditatius del crèdit, als efectes de despatxar l'execució per la via administrativa de constrenyiment, les certificacions de descobert, individuals o col·lectives expedides pels òrgans de la Sessió d'Ingressos, a proposta ( en el cas de les col·lectives) dels òrgans de Recaptació.
2. Els esmenats títols contindran les dades que determina el Reglament General de Recaptació i tindran la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels deutors.

#### **Article 27è. Providència de constrenyiment**

1. La providència de constrenyiment inicia l'execució contra el patrimoni del deutor en virtut del títols a què es refereixen els articles anteriors.
2. L'òrgan competent per a dictar-la és la Tresoreria de l'ens que hagi assumit les facultats de recaptació.
3. La providència de constrenyiment es notificarà als interessats d'acord amb el que estableix el Reglament General de Recaptació o normes que es substitueixin o complementin.

#### **Article 28è. Terminis d'ingrés en executiva**

1. El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment, seran els següents:
  - a) Les notificacions entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o l'immediat hàbil posterior.
  - b) Les notificacions entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al dia 5 del mes següent, o l'immediat hàbil posterior.

#### **Article 29è. Càlcul de recàrrecs, interessos i costos**

El recàrrec de constrenyiment, els interessos de demora i els costos que es derivin del procediment executiu es calcularan de conformitat amb el que disposen les normes que siguin d'aplicació, i junt amb l'import del principal, formaran part del deute.

#### **Article 30è. Resolució d'embargament**

Transcorregut el termini assenyalat a l'article 29è., sense haver-se efectuat l'ingrés requerit, el Recaptador municipal o de l'ens supramunicipal delegat, dictarà providència ordenant l'embargament de béns i drets en quantitat suficient al seu judici, per cobrir l'import del principal del deute i el recàrrec, interessos i costos que amb posterioritat al primitiu acte administratiu s'hagin causat o es causin.

#### **Article 31è. Embargament de béns**

Per a l'execució de l'embargament de béns i drets dels deutors se seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament general de recaptació o, si escau, les normes que el substitueixen o complementin.

#### **Article 32è Alienació dels bens embargats**

- 1.- Se seguirà el que disposa el vigent Reglament general de recaptació o les normes complementàries o substitutòries que s'estableixin.
- 2.- Correspon al Tresorer de l'ens que té assumides les facultats de recaptació, autoritzar la subhasta de béns embargats.

#### **Article 33è. Aixecament de l'embargament de béns**

1. Qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i els costos meritats fins al moment i les del procediment posterior.
2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició del deutor el ròssec que resulti al seu favor.

### **Secció 8. Crèdits incobrables**

#### **Article 34è. Concepte i efectes**

1. Són crèdits incobrables aquells que no pugin fer-se efectius en el procediment de recaptació per resultar fallits els obligats al pagament i altres responsables, si existeixen, o per resultar desconeguts en el domicili fiscal indicat si a més es justifica que no tenen cap bé.
2. La declaració de crèdit incobrable motivarà la baixa en els comptes de crèdit, sens perjudici de les accions que pugui exercir l'Ajuntament, de conformitat amb les normes que siguin d'aplicació.

#### **Article 35è. Declaració de crèdit incobrable**

En base als criteris d'economia i eficàcia en la gestió recaptatòria, es detalla la documentació a incorporar en els expedients executius, per a la seva declaració d'incobrable, en funció de les quantitats que s'indiquen:

- 1) Per als expedients inferiors a 300,00 € . exclososels de CEM. I d'IBI
  - Notificació realitzada ( en el seu defecte còpia del BOP on s'ha practicat)
  - Providència d'embargament
  - Diligències d'embargament en efectiu o de comptes corrents en entitats financeres. En cas de no disposar d'aquesta informació, actuacions que s'han dut a terme i que no han resultat positives, i certificació de l'esmentada circumstància.

- Diligències d'embargament de sous i salaris: justificant de l'intent d'embargament cas d'haver obtingut informació de la Tresoreria de la SS que el deutor figura com a receptor de rendes del treball.
- 
- 2) Per als expedients superiors a 300,00 € i en tot cas els que continguin deutes de CEM i/o d'IBI ( a part de la documentació assenyalada per als expedients inferiors a 300,00 €.):
  - Informació sobre els béns del deutor, obtinguda de les bases de dades fiscals, o en el seu defecte dels organismes legals corresponents.
  - Diligències d'embargaments realitzats dels anteriors béns, tant positives com negatives.
  - Notificació de les anteriors diligències.
  - Valoració dels béns i acords de concurs o subhasta, si escau.
  - Certificació del Cap de la Dependència de Recaptació de no coneixement de més béns embargables del deutor, i en el seu cas dels responsables solidaris.
- 
- 3) En deutes referits a l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tant si es troben en el punt 1 com en el punt 2, caldrà l'anotació en els registres de la Prefectura de Trànsit.

#### **Article 36è. Baixes per referència**

Declarat fallit un deutor, i no havent-hi altres obligats o responsables del deutes, els crèdits contra aquest deutor, de venciment posterior a la declaració, es consideraran vençuts i seran donats de baixa per referència a l'esmentada declaració.

#### **Secció 9a. Acabament de l'expedient de constrenyiment**

#### **Article 37è. Acabament de l'expedient**

1. Quan en el procediment esmentat en via de constrenyiment resultin solventats els debits perseguits en el seu import total i els costos, es declararà finalitzat i restarà ultimat l'expedient.
2. Quan l'import obtingut sigui insuficient s'aplicarà de conformitat amb el que disposa el Reglament General de Recaptació.

#### **Secció 10 a. Delegació de funcions**

#### **Article 39è.**

1. De conformitat amb el que disposen els article 7 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i 46 de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, l'Ajuntament podrà delegar en la Comarca llurs facultats tributàries de gestió, inspecció, recaptació i revisió, sens perjudici de les delegacions i altres fórmules de col·laboració que pot també establir amb d'altres administracions públiques.
2. Correspon al Ple adoptar l'acord de delegació que haurà de fixar l'abast i contingut d'aquesta.

3. Acceptada la delegació per part de l'ens supramunicipal delegat es farà pública mitjançant edictes publicats en el BOP i en el DOGC, per al general coneixement.
4. Per l'exercici de les facultats delegades caldrà ajustar-se als procediments, tràmits i mesures en general, jurídiques o tècniques, relatives a la gestió tributària que estableix la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i, supletòriament, la Llei General Tributària, l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i de Recaptació de l'ens delegat i si escau la present Ordenança, a més de les normes reglamentaries que siguin d'aplicació.

**Article 39è. Vigència**

La present ordenança que deroga l'existent, entrarà en vigor transcorregut el termini de quinze dies previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb allò que preveu l'article 70 de la mateixa Llei, comptats a partir de la data de publicació del text íntegre de l'ordenança al Butlletí Oficial de la Província i serà d'aplicació mentre no s'acordi la seva modificació i derogació.

Sant Aniol de Finestres, 14 d'octubre de 2009

El Secretari

Vist i plau  
L'alcalde