

8.6 REGLAMENT REGULADOR DE LES ACTIVITATS SOTMESES A LLICÈNCIA MUNICIPAL D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS I A RÈGIM DE COMUNICACIÓ

APROVACIO INICIAL	28/11/2007
PUBLICACIO DOGC	09/01/2008
PUBLICACIO BOP	16/01/2008

CAPITOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Objecte

Aquesta ordenança té per objecte regular el règim jurídic de l'activitat d'intervenció que han d'exercir els Ajuntaments, sotmetent a llicència municipal d'obertura d'establiments totes les activitats i/o instal·lacions incloses en l'Annex III de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIAA), el Decret 136/1999 de 18 de maig (RIIAA) i el Decret 143/2003, de 10 de juny, de modificació del RIIAA i se n'adapten els seus annexos, i a règim de comunicació prèvia les activitats innòcues sempre d'acord amb l'establert en l'article 1 de la LIIAA i els articles 92.2 i 96 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS). La determinació del que són activitats incloses en l'Annex III i el que són activitats innòcues s'ajustarà a allò disposat en l'annex A.

Article 2: Àmbit d'aplicació

1. Queden sotmesos a les disposicions d'aquesta ordenança pel que fa a llicència d'obertura, totes les activitats i/o instal·lacions contingudes en l'Annex III de la Llei 3/1998, de 27 de febrer de la intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIAA), el Decret 136/1999 de 18 de maig pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 3/98, de 27 de febrer (RIIAA) i el Decret 143/2003 de 10 de juny, de modificació del RIIAA i se n'adapten els seus annexos i pel que fa a règim de comunicació, totes les activitats i/o instal·lacions que no tenen incidència ambiental, d'acord amb l'article 92.2 del ROAS que es pretenguin obrir, efectuar, ampliar, modificar o reformar, dins del territori del municipi, tant si és de titularitat privada com a pública, ja s'emplacin en domini públic o privat, i sense perjudici de les concessions o autoritzacions que, en el seu cas, procedeixin d'altres organismes públics o de particulars.

2. Per acord de ple es podrà sotmetre a règim de comunicació aquelles activitats i/o instal·lacions sotmeses a llicència d'obertura a què es refereix l'apartat anterior.

Article 3: Competència

La competència per dictar tots els actes administratius que siguin procedents a la matèria regulada en aquesta ordenança correspon a l'Alcaldia.

CAPITOL 2: LLICÈNCIA MUNICIPAL D'OBERTURA DE LES ACTIVITATS DE L'ANNEX III

Article 4: sol·licitud de llicència

1. La sol·licitud de llicència ha de contenir el nom i cognoms de l'interessat, i en el seu cas, de la persona que el representi, acreditant degudament la representació, indicació del domicili a efectes de rebre notificacions i concreció de l'establiment i/o instal·lació la llicència del qual es pretén, amb la precisió necessària perquè els Serveis Tècnics Municipals puguin verificar-la amb les normes i ordenances d'aplicació.

2. Si l'activitat i/o instal·lació que es pretén obrir, efectuar, ampliar, modificar o reformar requereix l'execució d'obres de nova edificació, de condicionament, d'adaptació o de reforma, s'ha de precisar a la mateixa sol·licitud el tipus d'obres que cal realitzar.

Article 5: Llicència municipal d'activitats i llicència d'obres

Quan a l'emplaçament, local o lloc on es pretén dur a terme l'activitat projectada sigui necessari efectuar qualsevol tipus d'obres, el peticionari ha de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres. Tanmateix, s'haurà d'emetre un informe urbanístic sobre la compatibilitat urbanística, el qual s'haurà de referir als aspectes següents:

a/ Respecte de la finca en que es projecta emplaçar l'activitat:

- La classificació urbanística del sòl.
- El planejament al qual està subjecte i el seu grau d'urbanització.
- Els usos urbanístics admesos.
- L'ocupació permesa de sòl, subsòl i vol.

b/ Respecte de l'activitat projectada:

- Capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat.
- Condicionants d'urbanització o d'altres que s'haurien d'imposar a la llicència urbanística, si s'escau.

Article 6: Documentació tècnica que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

1. La sol·licitud de llicència ha d'anar acompanyada de projecte subscrit per tècnic competent i degudament visat pel Col·legi corresponent, comprensiu de l'activitat i/o instal·lació que es pretén obrir, efectuar, ampliar o modificar, i en el seu cas, de les obres que s'hagin de realitzar.

2. El projecte tècnic, pel que fa a l'activitat, haurà d'ajustar-se tant com sigui possible al contingut que s'indica a l'Annex B d'aquesta ordenança. En quant a les obres, s'hauran de presentar tots aquells estudis que, per cada cas, siguin pertinents.

Article 7: Presentació de la sol·licitud

1. La sol·licitud de llicència, acompanyada de la documentació tècnica indicada a l'article anterior, es presentarà per triplicat al Registre General de l'Ajuntament juntament amb la documentació acreditativa del compliment de les obligacions tributàries que determinin les Ordenances Fiscals Municipals vigents.

2. Si la sol·licitud es formula en nom d'una altra persona física o jurídica sense acreditar la representació, o si no s'acompanya de la documentació tècnica a què es refereix l'article 6, no podrà denegar-se la pràctica del corresponent assentament al registre, però en el termini de 5 dies es dictarà resolució requerint al signant de la sol·licitud perquè en el termini de deu dies, subsani la deficiència i/o acompanyi la documentació preceptiva, amb indicació de què si així no ho fes se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense cap més tràmit.

3. La data de presentació de la sol·licitud en el Registre, si estigués acompanyada de tota la documentació a què es refereix l'apartat 1 anterior, o la data en que es compleix el requeriment a què fa referència l'apartat 2, determinaran la d'iniciació del procediment, a l'efecte del còmput de terminis per a resoldre.

Article 8: informació veïnal

Rebuda la sol·licitud i la documentació requerida, es practicarà el tràmit d'informació veïnal mitjançant la publicació d'un edicte al taulell d'anuncis de l'ajuntament i audiència mitjançant notificació als interessats durant el termini de deu dies, en el qual

se'ls informarà del seu dret de consultar el projecte o documentació tècnica de l'expedient.

Les al·legacions formulades es traslladaran d'immediat als serveis tècnics municipals per a la seva resolució.

Article 9: Informes tècnics

L'expedient se sotmetrà a informe dels tècnics, el dictamen dels quals sigui necessari, perquè en el termini màxim de quinze dies, informin sobre tots els aspectes de la instal·lació projectada, tenint en compte els suggeriments o al·legacions que s'hagin presentat en el tràmit d'informació veïnal. Els tècnics conclouran si l'informe és favorable o desfavorable a la concessió de la llicència i indicaran, en cas d'informe favorable, si la llicència ha de sotmetre's a condicions particulars.

Article 10: Deficiències subsanables

1. Si dels informes emesos en resultessin deficiències subsanables, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies subsani la deficiència.

2. Atès el requeriment, es remetrà la documentació aportada o esmenada als serveis tècnics corresponents, que en el termini de quinze dies hi donaran la seva conformitat o disconformitat.

Article 11: Deficiències insubsanables o subsanables no subsanades

1. Si l'informe desfavorable dels Serveis tècnics es fonamentés en incompatibilitat de l'ús o en deficiències insubsanables, o si tractant-se de deficiències subsanables no haguessin estat subsanades en el termini conferit per a això, es concediran a l'interessat deu dies d'audiència, prèvia a la resolució denegatòria, perquè pugui al·legar el que al seu dret convingui i aportar-hi els documents i justificacions que estimi pertinents.

2. Transcorregut el termini d'audiència, a la vista de les al·legacions que s'hi hagin formulat, si n'hi ha hagut, i de l'informe que sobre aquestes hagin emes els Serveis Tècnics, informe que s'haurà d'emetre en el termini de deu dies, es resoldrà estimar les al·legacions i prosseguir el tràmit, si és procedent, o en cas contrari, desestimar les al·legacions i denegar la llicència.

Article 12: proposta de resolució

Emesos tots els informes preceptius, l'òrgan municipal competent emetrà proposta de resolució pronunciant-se respecte a la llicència de l'activitat i/o instal·lació.

En cas que la proposta de resolució sigui desfavorable, favorable amb condicions o favorable sense condicions però que en la tramitació s'hagin presentat al·legacions a la concessió de la llicència, es notificarà a l'interessat i, si és el cas, a la persona/es que ha/n presentat les al·legacions perquè en el termini de deu dies puguin al·legar el que el seu dret convingui i aportar-hi els documents i justificacions que consideri pertinents. En aquest cas, els serveis tècnics analitzaran la documentació complementària aportada i emetran informe dins els quinze dies següents a la recepció dels mateixos.

Si la proposta de resolució és favorable, es prescindirà d'aquest tràmit d'audiència prèvia, dictant-se la resolució administrativa d'atorgament.

Article 13: resolució

1. La resolució única que concedirà o denegarà la llicència d'obertura d'activitat o d'instal·lació s'ha de dictar en el termini de tres mesos, computats des del següent dia hàbil al d'iniciació del procediment, d'acord amb el que s'ha establert a l'apartat 3 de l'article 7.

2. El còmput del termini de resolució, restarà en suspens durant el termini que es concedeixi a l'interessat per subsanar deficiències, d'acord amb el que disposa l'article 10 d'aquesta ordenança, així com per la resta de causes previstes a l'art. 42.5 de la LRJPAC.

3. Així mateix, restarà en suspens el termini per resoldre durant el temps que medi entre la petició d'informe d'una altra Administració, quan sigui preceptiu i determinant del contingut de la resolució, que haurà de comunicar-se als interessats, i la recepció de l'informe, que igualment serà comunicada als mateixos. Aquest termini de suspensió no podrà excedir de tres mesos.

4. Transcorregut el termini assenyalat a l'apartat 1, i si s'escau el de l'apartat 2, sense que s'hagi notificat a l'interessat la resolució expressa, s'entendrà concedida la llicència, excepte que s'atorguin facultats o drets contraris a l'ordenament jurídic i, particularment, sobre el domini públic, en aquests casos la mateixa s'entendrà denegada.

Article 14: notificació i publicació de les llicències d'obertura

Les resolucions en què es concedeixin o deneguin les llicències a què es refereix aquesta ordenança, es notificaran al sol·licitant i a tots els que hagin comparegut en l'expedient.

Article 15: efectes legitimadors de la llicència d'obertura

1. La concessió de la llicència d'obertura d'activitats és condició necessària per al titular per a l'execució de les obres i/o les instal·lacions relatives a l'obertura, ampliació, modificació o reforma de l'establiment o a la realització de l'activitat a què es refereixi, amb les condicions específiques que s'hi imposin.

2. Una vegada executades les obres i/o instal·lacions, el titular de la llicència ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit acompanyat de certificació expedida pel tècnic director de les obres i/o instal·lacions, degudament visat pel col·legi o col·legis corresponents, acreditativa de que s'han efectuat amb estricta subjecció a la llicència concedida i les condicions imposades en cada cas.

3. Si les obres i/o instal·lacions s'haguessin executat sense ajustar-se estrictament a la llicència concedida, el tècnic director posarà de manifest en el certificat a què es refereix l'apartat anterior les modificacions introduïdes, la seva justificació i la seva adequació a la normativa específica aplicable, sens perjudici de la llicència d'obres quan correspongui.

4. Efectuada la comunicació prevista a l'apartat 2, es girarà pels Tècnics Municipals visita d'inspecció pel termini màxim de 15 dies. Efectuada aquesta inspecció amb resultat favorable o transcorregut el termini de 15 dies hàbils, des del següent a la

presentació en el registre General de la comunicació i la certificació, el titular del permís està legitimat per a la posada en funcionament de la instal·lació o de l'establiment a què la mateixa es refereix.

5. Si de la inspecció resultés un informe desfavorable dels tècnics, es requerirà el que procedeixi per tal de ser subsanat, amb l'advertiment que de no subsanar-se es procedirà a l'arxiu de la comunicació sense més tràmit, havent-se d'instar el tràmit de nou.

6. En el supòsit de l'apartat 3, l'Ajuntament, prèvies les comunicacions oportunes, podrà, en el termini d'un mes, mostrar la seva conformitat o disconformitat amb les modificacions efectuades i ordenar el que procedeixi.

7. Si transcorre un mes sense que l'Ajuntament disposi res respecte les modificacions, les mateixes quedaran legalitzades, llevat que es doni alguna de les circumstàncies especificades en l'apartat 3 de l'article 15.

Article 16: caducitat de les llicències

1. Si un cop executades les obres i/o instal·lacions el titular no ho ha comunicat a l'Ajuntament, en la forma establerta en els apartats 2 o 3 de l'article anterior, o bé un cop efectuada la comunicació no hagués posat en funcionament l'activitat a què la llicència es refereix, aquesta quedarà incursa en causa de caducitat, la qual haurà de ser declarada formalment, prèvia audiència del titular per tal que es produeixin els efectes extintius de la llicència.

2. També quedaran incurses en causa de caducitat les llicències relatives a les activitats que interrompin la seva funció per un termini superior a sis mesos.

Article 17: transmissió de les llicències

1. Les llicències a què es refereix aquesta ordenança són transmissibles, sempre que no hi hagi disposició expressa en contrari.

2. Per a l'efectivitat de la transmissió el transmetent i l'adquirent la comunicaran per escrit a l'Ajuntament acompanyant la llicència que es va atorgar en el seu dia més la documentació acreditativa de la titularitat i la capacitat d'obrar del sol·licitant

3. Efectuada la comunicació, l'Ajuntament comprovarà la validesa de la llicència existent, podent comprovar si l'establiment o instal·lació objecte de transmissió s'ajusten a les condicions de la llicència concedida. Si la llicència existent és correcte s'autoritzarà la transmissió, dictant-se la resolució corresponent, la qual es notificarà als interessats. En el cas que no sigui correcte o l'activitat no s'ajusti a les condicions de la mateixa, es requerirà a l'adquirent perquè en el termini que s'assenyali porti a terme les actuacions que procedeixin.

4. Si transcorre un mes des que s'efectua la comunicació sense que l'Ajuntament notifiqui resolució al respecte, s'entendrà legalitzada la transmissió.

5. Si es porta a terme la transmissió sense comunicar-la a l'Ajuntament, el transmissor i l'adquirent resten subjectes solidàriament a totes les obligacions i responsabilitats derivades de l'exercici de l'activitat a què es refereix la llicència.

CAPITOL 3: L·LICENCIA MUNICIPAL D'ACTIVITATS INNÒCUES (RÈGIM DE COMUNICACIÓ)

Article 18: activitats afectades

Són considerades activitats innòcues aquelles instal·lacions i/o activitats que no són susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones. L'obertura d'establiments relatius a activitats innòcues està sotmesa a la intervenció i control municipal.

Article 19: règim de comunicació

1. Els establiments d'activitats innòcues queden sotmeses al règim de comunicació.
2. Quan a l'emplaçament, local o lloc on es pretén dur a terme l'activitat projectada sigui necessari realitzar qualsevol tipus d'obres, el peticionari ha de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres.
3. No serà d'aplicació el règim de comunicació prèvia quan la normativa sectorial reguli per a la instal·lació o activitat concreta que es vulgui exercir, l'atorgament d'una llicència específica, supòsit en què s'estarà a allò que disposi dita normativa.

Article 20: obligació general del titular de l'activitat

El titular de l'activitat està obligat a garantir que els locals o les instal·lacions i les activitats reuneixen les condicions de tranquil·litat, seguretat, salubritat i d'altres exigides per les normes estatals o autonòmiques i les ordenances municipals i plans urbanístics.

Article 21: procediment de la comunicació prèvia quan sigui aplicable

1. La comunicació prèvia s'acompanyarà d'una memòria explicativa de l'activitat amb els requisits tècnics establerts a l'annex C d'aquesta ordenança.
2. Dins els quinze dies següents a la presentació de la documentació, els serveis municipals procediran a efectuar visita d'inspecció preliminar de l'activitat per comprovar que l'establiment s'ajusta a la documentació presentada, emetent, seguidament, l'informe corresponent el qual serà verificat pels serveis tècnics municipals donant la seva conformitat o disconformitat.
En el termini màxim d'un mes des de la comunicació de l'informe tècnic a l'interessat, es procedirà a la comprovació que l'establiment s'ajusta a les condicions de l'informe tècnic emès. Si s'hi ajusta s'autoritzarà l'exercici de l'activitat, dictant-se la resolució corresponent, la qual es notificarà als interessats. En el cas que no s'ajusti, es requerirà al sol·licitant perquè en el termini que s'assenyali porti a terme les actuacions procedents.
3. Els serveis tècnics municipals emetran informe sobre l'activitat en el termini de quinze dies, podent efectuar inspecció preliminar de l'activitat per comprovar que l'establiment s'ajusta a la documentació presentada.
En el termini màxim d'un mes des de la comunicació de l'informe tècnic a l'interessat, es procedirà a la comprovació que l'establiment s'ajusta a les condicions de l'informe tècnic emès.. Si s'hi ajusta s'autoritzarà l'exercici de l'activitat, dictant-se la resolució corresponent, la qual es notificarà als interessats. En el cas que no s'ajusti, es

requerirà al sol·licitant perquè en el termini que s'assenyali porti a terme les actuacions procedents.

4. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la sol·licitud, l'Ajuntament no manifesta de manera motivada la disconformitat, l'actuació comunicada quedarà legitimada i podrà realitzar-se sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.

CAPITOL 4: CONTROLS

Article 22: controls periòdics per a les activitats de l'annex III

1. Les activitats que aquesta ordenança subjecta a l'obtenció de llicència municipal prèvia, resten sotmeses al règim de verificació tècnica i periòdica de caràcter ambiental que acrediti el compliment dels requisits exigibles, el qual es fixa cada deu anys sense perjudici que la llicència en fixi un altre de diferent.

2. Aquesta actuació de control podrà ser realitzada pels serveis tècnics municipals o per una entitat col·laboradora degudament autoritzada o acreditada.

3. El contingut del control, en l'àmbit de les competències municipals, serà el de les determinacions fixades en el permís i, amb caràcter general, les fixades pel Reglament bàsic de desplegament de la LIIAA (RIIA).

4. L'Ajuntament, en funció del resultat de l'acta de control, adoptarà les mesures que s'escaiguin, en el termini de dos mesos.

Article 23: controls periòdics per a les activitats innòcues.

1. Per les activitats innòcues regulades al capítol anterior, s'estableix un règim de control de l'activitat que es durà a terme segons el calendari que aprovi l'ajuntament.

2. Aquesta actuació de control podrà ser realitzada pels serveis tècnics municipals.

Article 24: activitat inspectora

1. L'Ajuntament, en qualsevol moment, d'ofici o en virtut de denúncia, podrà inspeccionar les activitats regulades per aquesta ordenança, amb la finalitat de comprovar si aquestes s'exerceixen amb subjecció a les condicions de la llicència i no ocasionen pertorbació de cap mena que, per produir sorolls, vibracions, bafs, pols, olors, etc. suposin un risc per a les persones, les coses o el medi ambient.

2. Si es comprova que l'exercici de l'activitat no s'ajusta a les condicions de la llicència, o si encara que ajustant-s'hi, es produeix qualsevol tipus de pertorbació que suposi un risc per a les persones, les coses o el medi ambient, es suspendrà l'efecte de la llicència i es requerirà al titular perquè en el termini que els serveis tècnics municipals assenyalin, que haurà de ser proporcional a l'abast dels dispositius a efectuar, i en cap cas superior a 3 mesos, s'ajusti a les condicions de la llicència o adopti els dispositius que correspongui, que hauran d'especificar en el seu informe per eliminar quan escaigui la pertorbació que es produeixi.

3. Transcorregut el termini concedit, els serveis tècnics municipals comprovaran si el titular ha donat o no compliment al que es va ordenar i en cas negatiu informaran si, en atenció a la transcendència i importància de les condicions incomplertes o de les

pertorbacions ocasionades, és o no convenient concedir un segon i darrer termini per al seu compliment.

4. Una vegada complert el que s'ha ordenat, el titular ho posarà en coneixement de l'Ajuntament i dins els cinc dies següents, els serveis tècnics municipals efectuaran l'oportuna comprovació i emetran l'informe que correspongui, i a la seva vista, dins els tres dies següents es disposarà l'aixecament de la suspensió o el manteniment, segons convingui.

5. Si transcorren sis mesos des que es disposi la suspensió dels efectes de la llicència sense que el titular hagi donat compliment al que es va ordenar en el requeriment que motivava la suspensió, i previ tràmit d'audiència, es disposarà la revocació de la llicència.

CAPITOL 5: TAXES

Article 25: taxes

Els procediments d'atorgament de la llicència i les actuacions de control posteriors duran implícit el dret de percebre la taxa que assenyali la corresponent ordenança fiscal municipal.

CAPITOL 6: RÈGIM SANCIONADOR

Article 26: règim sancionador

El règim sancionador de les infraccions administratives que per acció o omissió es cometin controvertint les obligacions derivades d'aquesta ordenança es regirà per allò establert al respecte a la LIIAA i a les disposicions que per al seu desenvolupament i aplicació es dictin.

Article 27: activitats i instal·lacions clandestines

1. Les activitats i/o instal·lacions subjectes a llicència municipal prèvia per aquesta ordenança que s'exerceixin o funcionin sense haver-la obtingut, tindran la consideració de clandestines, i es podrà ordenar la seva clausura o cessament, prèvia audiència del titular, si es comprova que afecta sensiblement el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones. Altrament, es requerirà al titular perquè en el termini de quinze dies sol·liciti la llicència i de no fer-ho, es disposarà la seva clausura o cessament.

2. La clausura o cessament d'activitats i/o instal·lacions que s'exerceixin o funcionin sense llicència, no constitueix sanció sinó restauració de l'ordre jurídic infringit, i per tant, és compatible amb la imposició de la sanció que pogués imposar-se en aplicació del règim sancionador a què es refereix l'article 26.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Qualsevol modificació de la normativa a què fa referència la present ordenança s'inclourà en aquesta de forma directa, sense necessitat de revisió i/o modificació de la mateixa.

DIPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les activitats innòcues i les de l'Annex III amb llicència atorgada d'acord amb la Llei 3/1998, de 27 de febrer, s'ajustaran, pel que fa als controls periòdics, a allò disposat al

Capítol 4 de la present ordenança.

Sant Aniol de Finestres, 25 de novembre del 2.007

El secretari

l'alcalde

ANNEX A

Per a la classificació de les activitats i/o instal·lacions relatives a les activitats sotmeses a llicència municipal prèvia d'obertura i/o funcionament, aquesta ordenança es remet a les activitats classificades com a annex III segons el Decret 143/2003, de 10 de juny, de modificació del Decret 136/1999, de 18 de maig, de la intervenció integral de l'administració ambiental, i se n'adapten els seus annexos.

Pel que fa a les activitats innòcues, es remet a la següent classificació:

ÚS COMERCIAL**CLASSIFICACIÓ**

Innòcua	$Sc \leq 150 \text{ m}^2$	Pauta activitats innòcues
Innòcua	$150 \text{ m}^2 < Sc \leq 300 \text{ m}^2$	Projecte tècnic
Activitat classificada (Annex III)	$300 \text{ m}^2 < Sc \leq 400 \text{ m}^2$	Projecte tècnic

ÚS DOCENT**CLASSIFICACIÓ**

Innòcua	$Sc \leq 150 \text{ m}^2$	Pauta activitats innòcues
Innòcua	$150 \text{ m}^2 < Sc \leq 300 \text{ m}^2$	Projecte tècnic

ÚS ADMINISTRATIU i SANITARI (sense instal·lacions de RX ni gimnàs)**CLASSIFICACIÓ**

Innòcua	$Sc \leq 150 \text{ m}^2$	Pauta activitats innòcues
Innòcua	$150 \text{ m}^2 < Sc \leq 300 \text{ m}^2$	Projecte tècnic
Activitat classificada (Annex III)	$Sc > 300 \text{ m}^2$	Projecte tècnic

ÚS INDUSTRIAL**CLASSIFICACIÓ**

Innòcua	$Sc \leq 60 \text{ m}^2$	Pauta activitats innòcues
	$Q_s < 42 \text{ MJ/m}^2$	Activitats industrials, tallers artesanals i similars
Activitat classificada (Annex III)	$Sc > 60 \text{ m}^2$	Projecte tècnic
	$Q_s \geq 42 \text{ MJ/m}^2$	Activitats industrials, tallers artesanals i similars

ANNEX B

Índex del contingut a què haurà d'ajustar-se el projecte tècnic .

Dades generals:

- a) NIF, nom fiscal i anagrama, si és el cas.
- b) Adreça completa.
- c) Representant legal.

Dades de la instal·lació i establiment

- a) Nom, adreça completa i CCAE.
- b) Classificació i qualificació del sòl que ocupa la instal·lació, segons planejament urbanístic vigent

Dades de l'activitat

- a) Classificació de l'activitat o les activitats que es projecten d'exercir en el centre o establiment, segons annexos del Decret 143/2003, de 10 de juny.
- b) Breu descripció de l'activitat o activitats projectades.
- c) Calendari previst d'execució del projecte i de la data d'inici de l'activitat.

Dades d'energia

- a) Tipus d'energia i procedència
- b) Potència nominal
- c) Consum anual.
- d) Instal·lacions i, si s'escau, tipus i capacitat d'emmagatzematge.

Dades específiques del projecte per a activitats industrials.

- a) Matèries primeres i auxiliars
 - o Tipus i estat (sòlid, líquid, gasós).
 - o Consum anual.
 - o Sistema de subministrament i d'emmagatzematge i característiques principals de les seves instal·lacions
- b) Processos. Per a cadascun d'ells:
 - o Breu descripció, amb el corresponent diagrama, si s'escau, dels processos de producció i identificació dels equips o instal·lacions que generen emissions.
 - o Diagrama de blocs.
 - o Balanç de matèria.
 - o Temps de funcionament (d/any i h/dia)
- c) Productes intermedis i finals
 - o Tipus i estat (sòlid, líquid, gasós).
 - o Producció anual. (unitats o pes)
 - o Sistema d'emmagatzematge i d'expedició, i característiques principals de les seves instal·lacions.

Dades comunes

- a) Emissions a l'atmosfera

- Dades sobre emissions de fums i gasos en xemeneies
 - Dades sobre les emissions de fums i gasos en torxes de seguretat
 - Dades d'emissions difuses
 - Dades sobre emissions de soroll i vibracions
 - Ubicació dels focus i breu descripció del procés que les genera
 - Nivells d'emissió en origen de cada focus
 - Projecta d'aïllament amb detall de la seva instal·lació i càlcul de rendiment.
 - Nivells estimats d'immissió a l'exterior, o si s'escau, als locals confrontants, i relació amb els valors guia fixat per la normativa d'aplicació.
- b) Emissions d'aigües residuals (**separata d'acord a l'Annex 1 de l'Ordenança d'abocament d'aigües residuals de la Garrotxa**)
- c) Generació de residus
- Detall de cada focus de generació de residus i breu descripció del procés que els origina on s'especifiqui:
 - Caracterització, tipologia segons el CER i producció en kg/dia i t/any per a cada tipologia
 - Tècniques emprades per a la seva reducció en origen
 - Detall de les instal·lacions de gestió interna dels residus i especificació sobre:
 - Sistemes de recollida.
 - Sistema d'emmagatzematge.
 - Sistema de lliurament per a la seva gestió externa.
 - Destinació final prevista per a cada tipologia de residus.
- d) Seguretat contra incendis
- i. Incendis en establiments no industrials (Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials, RSCIEI)
 - 1. Caracterització dels establiments industrials en relació a la seguretat contra incendis, d'acord a l'annex I del RSCIEI.
 - 2. Requisits constructius dels establiments industrials en funció de la seva configuració, ubicació i nivell de risc intrínsec, d'acord a l'annex II del RSCIEI.
 - 3. Requisits de les instal·lacions de protecció contra incendis dels establiments industrials, d'acord a l'annex III del RSCIEI.
 - ii. Incendis en establiments no industrials (Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació, CTE). Justificació del compliment:
 - 1. Propagació interior (CTE DB SI 1).
 - 2. Propagació exterior (CTE DB SI 2).
 - 3. Evacuació (CTE DB SI 3).
 - 4. Detecció, control i extinció de l'incendi (CTE DB SI 4).
 - 5. Intervenció de bombers (CTE DB SI 5).
 - 6. Resistència al foc de l'estructura (CTE DB SI 6).

- iii. Altra normativa d'aplicació, en ambdós casos:
 - 1. Decret 241/1994, de 26 de Juliol, sobre condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis, complementaris de la NBE CPI/96.
 - 2. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el CTE:
 - o CTE DB SU (seguretat d'ús)
 - o CTE DB HS (salubritat)
- e) Accessibilitat
 - o Compliment de la normativa d'accessibilitat que li és d'aplicació.
- f) Protecció de la salut
 - o Compliment de la normativa de protecció de la salut que li és d'aplicació.

Dades gràfiques

- a) Informació gràfica que comprèn:
 - o Plànol emplaçament del centre o establiment en UTM a 1:50000
 - o Plànol a escala 1:1000 que expressi la situació relativa als edificis o les activitats confrontants, i senyalització hidrant 100 mm
 - o Plànol detallat de les instal·lacions, planta i secció a escala 1:100:
 - Plànols plantes sectors
 - Plànols instal·lacions de protecció contra incendis.
 - Plànols de secció.
 - Plànol de detall del DB SU (rampes, escales...) E 1:50.
 - Plànol de la xarxa de desguàs, planta i alçat del sistema de depuració, de l'arqueta de registre.
 - Detall de l'arqueta de registre escala 1:20, lliure de qualsevol obstacle i accessible en tot moment als tècnics competents per la presa de mostres i aforaments de cabals.

ANNEX C

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA D'ACTIVITATS INNÒCUES

0. ACTIVITAT

Nom Comercial:

Adreça:

Municipi:

Telèfon/Fax/e-mail:

1. TITULAR:

Nom titular:

Adreça:

Municipi:

NIF:

Telèfon/Fax/e-mail:

2. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

Breu descripció activitat (què s'hi fa, com es fa, a on es fa) :

Superfície: _____ m²

Horari:

Dilluns a divendres

Matí: _____

Tarda: _____

Dissabte

Matí: _____

Tarda: _____

Diumenge

Matí: _____

Tarda: _____

Nombre de treballadors **autònoms**: _____

Nombre de treballadors **assalariats**: _____

3. EDIFICACIÓ (No cal omplir aquest apartat si es tracta d'una activitat RAMADERA)

Ús principal de l'edifici en què es troba l'activitat:

- Habitatges (bloc de pisos)
- Entre edificis
- Edifici aïllat
- Número de plantes (Soterrani + Planta baixa + Plantes pis): _____
- Amplada del carrer: _____ metres

S'han de fer obres en el local?:

- No
- Sí:
 - De reforma
 - D'ampliació
 - De nova planta

4. PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS (No cal omplir aquest apartat si es tracta d'una activitat RAMADERA)

Ús del local:

- Sanitari
- Comercial
- Administratiu
- Docent

Compartició del local:

- No es comunica amb cap altre local ni cap garatge
- Comunica amb una caixa d'escala
- Comunica amb un garatge
- Altres comunicacions: _____
- Sectorització de la porta amb EI₂ 60-C5

Evacuació del local (recorreguts de sortida):

- Recorregut superior a 25m
- Recorregut inferior a 25m

Porta de sortida:

- 0.80 metres i una fulla
- 1.20 metres i una fulla
- Màxim 0.60 metres i dues fulles
- Obre cap a dins
- Obre cap a fora
- Obre cap a fora envaint la via pública

Hi ha escales dins de l'activitat?

- No
- Sí
 - Amplada d'1 metre
 - Contrapetja de 13 a 18.5 cm
 - Petja d'un mínim de 28 cm
 - Escales protegides

Senyalització de sortides i extintors:

- Sortides (Si la superfície útil és superior a 50m²)
- Extintors

Resistència i estabilitat al foc del local:

És imprescindible que comproveu que el sostre del local no tingui bigues de ferro o de fusta, encara que hi hagi plaques.

- **En el cas que les bigues/forjat siguin de ferro s'hauran de pintar amb pintura intumescent aconseguint una EI-60 o EI-90 segons s'escaigui i s'haurà de presentar el certificat corresponent.**
- **En el cas que siguin bigues/forjat de fusta s'haurà de fer un tractament d'ignifugació. També s'haurà de presentar el certificat corresponent.**
- **Si les bigues són de formigó no s'haurà de fer res.)**

- Coberta lleugera EF 30
- EI 60 (ús docent i ús administratiu)
- EI 90 (ús comercial)
- Mitgera RF 120
- Altra: _____

Tipus de reacció al foc dels materials (parquets, moquetes, cortines, parets i sostres):

- En recorreguts protegits: B-s1, d0 terres i sostres terres, C_{FL}-s1 parets
- En recorreguts normals: E_{FL} terres i sostres, C-s2, d0 parets

Locals de risc especial (d'incendi, d'explosió,...):

- No hi ha locals de risc especial
- Si n'hi ha: _____

Extintors (un per cada 15 metres de recorregut):

- Número d'extintors de pols ABC: _____
- Número d'extintors de CO₂ (al costat del quadre elèctric): _____

Hidrant més pròxim a l'activitat:

- Situat al C/ _____ , a _____ metres de l'activitat

Llums d'emergència (un cada 20 m² d'activitat)

- A la sortida
- Al lavabo
- Altres: _____

5. MEDI AFECTAT

AIGUA

D'on prové l'aigua potable:

- De la xarxa pública
- D'un pou legalitzat
- D'un pou no legalitzat

Tipus d'aigua residual:

- Aigües assimilables a domèstiques
- Altres: _____

Destí de l'aigua residual:

- Depuradora de: _____
- Directament a medi
- Fossa estanca
- Altres: _____

Sistema de pretractament de les aigües residuals dins de la pròpia activitat:

- No
- Sí, tipus: _____

Permís d'abocament d'aigües residuals

- Sol·licito, mitjançant el present escrit, el permís d'abocament d'aigües residuals, manifestant que l'activitat només genera aigües assimilables a domèstiques.

RESIDUS

Producció dels residus a l'activitat:

- L'activitat fa com a mínim una bossa d'escombraries al dia
- L'activitat fa menys d'una bossa d'escombraries al dia
- L'activitat Sí necessita un contenidor propi
- L'activitat NO necessita un contenidor propi

Destí dels residus que genera l'activitat:

Es fa reciclatge dels residus?:

- No
- Sí
Quins? _____

S'utilitza la deixalleria municipal/comarcal per als residus reciclables o especials, en concret _____ per _____ a:

S'utilitzen els contenidors de recollida selectiva?

- Sí
- No

Quins? _____

- Pot participar en la recollida comercial de cartró? (ciutat d'Olot)
 - Sí
 - No
 - Altres:
-

EMISSIONS

Emissions a l'atmosfera (fums, vapors, bafs, ...):

- No
- Sí, les detallades a continuació: _____

Soroll i vibracions:

L'activitat disposa d'algun dels següents aparells?

- Aire condicionat
- Extractors
- Altres motors
- La maquinària compleix normativa¹
- La maquinària no compleix normativa

ENERGIA

Fonts d'energia:

- Potència elèctrica total contractada: _____ KW
- Gas oil: _____ Litres emmagatzemats

Enllumenat exterior:

L'activitat disposa d'enllumenat exterior? (rètols lluminosos, focus, etc)

- No
- Sí

L'enllumenat exterior està apantallat?

- No
- Sí

L'enllumenat exterior funciona:

- En continu
- Temporitzat

6. SALUT LABORAL

Alçades del local:

¹ Cal aportar full de les característiques tècniques de l'aparell. La normativa aplicable serà en base al municipi de l'activitat, OOMM o Llei de protecció acústica.

- Alçada del local: _____ metres (h≥ 2,50 metres)
- Alçada de lavabos: _____ metres (h≥ 2,20 metres)

II-luminació mínima en els llocs de treball:

- Suficient
- Deficient a: _____

Vestuaris:

- Disposa d'armaris
- L'ús és exclusivament de vestuari
- El vestuari disposa d'aigua i de paper per eixugar-se.

Lavabos:

- Sí hi ha separació entre wàter i lavabo
- NO hi ha separació entre wàter i lavabo
- Hi ha eixugamans automàtic i/o paper
- Hi ha rajola a la paret fins a una alçada mínima de 1,8 m
- Les parets del lavabo són de material netejable
- Ventilació natural
- Ventilació forçada

Pla manteniment de neteja instal·lacions:

- Sí: _____
- No

Activitat afectada pel decret d'accessibilitat:

- Sí: _____
- No

7. PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS PER A ACTIVITATS RAMADERES (imprescindible només per a activitats ramaderes)

Es tracta d'edificacions al límit o dins d'una àrea forestal?

- No
- Sí
- Es disposarà d'una franja de mínim 25 metres d'amplada neta de vegetació baixa i arbustiva
- El camí d'accés té una amplada útil de mínim 5 metres

8. DEJECCIONS RAMADERES (imprescindible només per a activitats ramaderes)

Quantitat de dejeccions generades a l'activitat

_____ Tones de fem /any

_____ m³ de purí/any

_____ Kg Nitrogen/any

Característiques del sistema d'emmagatzematge

- Femer (detallar el sistema de recollida de suc i lixiviats, si s'escau):

- Fossa de purins (descripció, dimensions, materials de construcció emprats, etc):

- Altres:

Capacitat d'emmagatzematge del femer o de la fossa

És superior a 4 mesos?

- Sí
 No

Si es tracta de porcs, és superior a 3 mesos?

- Si
 No

L'activitat disposa de Pla de gestió de dejeccions ramaderes?

- Sí (en aquest cas, caldrà adjuntar una còpia del document d'aprovació del DARP i una còpia del pla de gestió)
 No
 Altres:

L'activitat disposa de terres a on s'apliquen les dejeccions?

- Sí (en aquest cas, caldrà indicar-ne els polígons i parcel·les cadastrals)
 No
 Altres:

9. GESTIÓ DE RESIDUS RAMADERS (imprescindible només per a activitats ramaderes)

Es disposa d'un sistema autoritzat de recollida de cadàvers?

- Sí (en aquest cas, caldrà adjuntar còpia d'un document que ho acrediti)
 No, el sistema emprat és: _____

Es disposa d'un sistema de gestió adequat per als residus especials?

- Sí: _____
 - No
 - Observacions: _____
-

10. SANITAT ANIMAL (imprescindible només per a activitats ramaderes)

Hi ha algun tipus de pati a l'activitat

- No
- Sí:
 - El pati està pavimentat
 - La superfície d'aquest pati és de m²

L'activitat disposa d'allotjaments per als animals?

- No
- Sí:
 - L'allotjament està pavimentat
 - La superfície d'aquest allotjament és de m²
 - La ventilació de l'allotjament és:
 - Natural (a través de finestres)
 - Forçada

11. OBSERVACIONS

12. PLÀNOLS

Plànols

- Emplaçament escala 1/1000
- Planta escala 1/100 o 1/50
- Secció local (alçades)
- Secció del femer o fossa
- Altres:

Data i Signatura titular activitat